Enam kartu penerapan tata bahasa

1 / 6

Urutan kata Mandarin: waktu, tempat, dan kata kerja beserta latihan

Untuk aktivitas biasa, urutan awal yang berguna adalah subjek + waktu + 在 + tempat + kata kerja + objek. Ini adalah pola awal, bukan aturan bahwa setiap lokasi harus mendahului setiap kata kerja. Pertama-tama putuskan apakah lokasi merupakan latar suatu tindakan atau bagian dari apa yang dideskripsikan oleh kata kerja.

林安晚上在宿舍复习生词。

Lín Ān wǎnshang zài sùshè fùxí shēngcí.

Lin An mengulas kata-kata baru di asrama pada malam hari.

Bandingkan: 林安晚上复习生词在宿舍。

Untuk kalimat tertulis yang netral, letakkan pengaturan aktivitas 在宿舍 sebelum 复习. Sebuah renungan yang diucapkan adalah pilihan wacana yang berbeda.

Periksa, lalu buat kalimat sendiri

Menjaga makna “hari Sabtu di kelas” : menyusun 小陈 / 练习写字 / 星期六 / 在教室. Bisakah waktu juga berjalan lebih dulu?

Tulis satu kalimat tentang mengulas kosakata malam ini di rumah, lalu satu kalimat tentang di mana buku catatan Anda diletakkan. Gunakan 复习 untuk yang pertama dan 放在 untuk yang kedua.

Acuan jawaban

小陈星期六在教室练习写字。星期六,小陈在教室练习写字 juga dimungkinkan. Keduanya menjaga lokasi aktivitas sebelum 练习 dan melestarikan hari tersebut.

我今晚在家复习生词。我的笔记本放在书桌上。

Kalimat pertama memberikan pengaturan aktivitas sebelum 复习. Yang kedua menempatkan lokasi yang dihasilkan setelah 放. Orang atau lokasi lain berfungsi jika fakta yang Anda maksudkan tetap konsisten.

Pelajaran lengkap dan referensi tata bahasa

Boleh dicetak untuk belajar pribadi atau di kelas dengan mencantumkan sumber.
Terjemahan dibantu AI; tidak diklaim telah ditinjau oleh guru atau penutur asli.

Enam kartu penerapan tata bahasa

Kata penggolong Mandarin: 本、张、杯 dan latihan menghitung

Untuk menghitung benda biasa, gunakan pola bilangan + kata penggolong + kata benda, misalnya 三本书. Pilih kata penggolong sesuai benda dan satuan hitungnya. Secangkir teh dan seteko teh memakai satuan berbeda meskipun keduanya berisi teh.

我借了两本小说。

Wǒ jiè le liǎng běn xiǎoshuō.

Saya meminjam dua novel.

Bandingkan: 我借了两张小说。

张 tidak menghitung novel terikat secara konvensional; 本 adalah unit yang dimaksudkan di sini.

Periksa, lalu buat kalimat sendiri

Anda memerlukan satu lembar kertas dan dua batang pena. Lengkapi 一___纸、两___笔. Mengapa 本 tidak tepat untuk selembar kertas lepas?

Mintalah dua buku catatan dan tiga kartu pos. Kemudian ubah jumlah buku catatannya saja menjadi satu.

Acuan jawaban

一张纸、两支笔。张 menghitung lembaran kertas, sedangkan 支 menghitung pena satu per satu. 本 merujuk pada benda berjilid seperti buku catatan; pemakaiannya di sini akan mengubah benda yang diminta.

我要两本笔记本和三张明信片。现在改成一本笔记本，明信片还是三张。

Gunakan 本 untuk buku catatan dan 张 untuk kartu pos. Ubah jumlah buku catatan saja dari dua menjadi satu; jumlah kartu pos tetap tiga.

Pelajaran lengkap dan referensi tata bahasa

Boleh dicetak untuk belajar pribadi atau di kelas dengan mencantumkan sumber.
Terjemahan dibantu AI; tidak diklaim telah ditinjau oleh guru atau penutur asli.

Enam kartu penerapan tata bahasa

3 / 6

了 vs 过: kejadian, pengalaman, dan perubahan beserta latihan

Gunakan kata kerja + 了 untuk menyajikan peristiwa sebagai keseluruhan yang dibatasi, dan kata kerja + 过 untuk fokus pada pengalaman sebelumnya. Kalimat akhir 了 dapat menandakan situasi baru. Pilih makna yang Anda perlukan sebelum memilih partikel; tidak ada partikel yang menggantikan penanda bentuk kata kerja.

下课以后，我买了一本练习册。

Xiàkè yǐhòu, wǒ mǎi le yì běn liànxícè.

Setelah kelas selesai, saya membeli buku kerja.

Bandingkan: 我买过这种练习册。

Ini mengalihkan fokus ke pengalaman sebelumnya membeli barang semacam itu; itu tidak dengan sendirinya melaporkan pembelian spesifik setelah kelas.

Periksa, lalu buat kalimat sendiri

Seorang pelajar dulunya naik bus tetapi sekarang berjalan. Mana yang menunjukkan perubahannya: 我不坐公交车了 atau 我昨天没坐公交车?

Tulis tiga pesan terpisah: Anda membeli kamus baru kemarin; Anda pernah menggunakan kamus semacam itu sebelumnya; Anda tidak lagi membawa versi kertas.

Acuan jawaban

我不坐公交车了 mengungkapkan perubahan kebiasaan atau pengaturan. 我昨天没坐公交车 hanya menyangkal perjalanan kemarin dan tidak membentuk kebiasaan baru.

我昨天买了一本新词典。我以前用过这种词典。我不随身带纸质版了。

Pisahkan pembelian, pengalaman, dan perubahan kebiasaan. Jelaskan kontribusi masing-masing 了 atau 过 alih-alih menyebut ketiga kalimat tersebut sebagai “past tense”.

Pelajaran lengkap dan referensi tata bahasa

Boleh dicetak untuk belajar pribadi atau di kelas dengan mencantumkan sumber.
Terjemahan dibantu AI; tidak diklaim telah ditinjau oleh guru atau penutur asli.

Enam kartu penerapan tata bahasa

4 / 6

的、地、得: pilih de yang tepat melalui latihan kalimat

Pilih 的, 地, atau 得 berdasarkan hubungan antarkelompok kata. 的 biasanya menghubungkan keterangan dengan kata benda; 地 menyatakan cara melakukan tindakan sebelum kata kerja; 得 mengawali keterangan derajat atau hasil setelah kata kerja atau kata sifat. Pelafalan saja tidak menentukan karakter yang harus ditulis.

她写了一份详细的说明。

Tā xiě le yí fèn xiángxì de shuōmíng.

Dia menulis penjelasan rinci.

Bandingkan: 她写了一份详细地说明。

详细 memodifikasi kata benda 说明, jadi partikel yang ditulis adalah 的, bukan penanda cara 地.

Periksa, lalu buat kalimat sendiri

Pilih partikel yang tepat secara tertulis: 认真___同学；认真___复习；复习___很认真. Jelaskan perannya.

Uraikan jawaban yang tepat, jawab dengan cermat, dan jawab dengan jelas dalam tiga kalimat pendek. Pilih setiap de berdasarkan perannya.

Acuan jawaban

认真的同学；认真地复习；复习得很认真。的 menghubungkan pewatas dengan kata benda, 地 menyatakan cara sebelum kata kerja, dan 得 mengawali keterangan setelah kata kerja.

这是一个准确的答案。她认真地回答问题。她回答得很清楚。

Dalam kalimat pertama, 的 menghubungkan pewatas dengan kata benda. Dalam kalimat kedua, 地 menyatakan cara sebelum tindakan. Dalam kalimat ketiga, 得 mengawali penilaian setelah 回答.

Pelajaran lengkap dan referensi tata bahasa

Boleh dicetak untuk belajar pribadi atau di kelas dengan mencantumkan sumber.
Terjemahan dibantu AI; tidak diklaim telah ditinjau oleh guru atau penutur asli.

Enam kartu penerapan tata bahasa

5 / 6

Perbandingan dalam Mandarin: 比、没有 dan 不比 beserta latihan

Perbandingan dasarnya adalah A + 比 + B + kata sifat: 这条路比那条路短. Pertahankan arah perbandingan yang jelas. A 不比 B 贵 menyangkal bahwa A lebih mahal; A 没有 B 贵 mengatakan A lebih murah. Ini adalah klaim yang berbeda.

蓝色的笔记本比绿色的贵六元。

Lánsè de bǐjìběn bǐ lǜsè de guì liù yuán.

Notebook biru harganya enam yuan lebih mahal daripada notebook hijau.

Bandingkan: 绿色的笔记本比蓝色的贵六元。

Hanya menukar objek akan membalikkan fakta harga. Untuk menukarnya dengan setia, gunakan 便宜六元.

Periksa, lalu buat kalimat sendiri

Tas A berharga 80 yuan dan tas B berharga 95 yuan. Selesaikan A 比 B ___ dan B 比 A ___. Sertakan perbedaan harga.

Bus A memakan waktu 25 menit; bus B memakan waktu 40 menit. Bandingkan waktu tempuh, nyatakan perbedaan lima belas menitnya, lalu jelaskan mengapa hal tersebut tidak membuktikan bahwa bus A lebih murah.

Acuan jawaban

A 比 B 便宜十五元；B 比 A 贵十五元。Jumlahnya tetap lima belas sementara arah perbandingan dan kata sifat berubah bersamaan.

坐 A 比坐 B 少用十五分钟。A 的车程更短，但题目没有提供票价，不能判断哪个更便宜。

Bandingkan waktu dengan waktu, simpan menit sebagai satuannya, dan jangan menyimpulkan harga dari durasi perjalanan.

Pelajaran lengkap dan referensi tata bahasa

Boleh dicetak untuk belajar pribadi atau di kelas dengan mencantumkan sumber.
Terjemahan dibantu AI; tidak diklaim telah ditinjau oleh guru atau penutur asli.

Enam kartu penerapan tata bahasa

6 / 6

Kalimat 把: jelaskan apa yang terjadi pada objek

Kalimat 把 yang berguna menempatkan objek yang terpengaruh sebelum kata kerja dan menjelaskan apa yang dilakukan padanya: 请把窗户关上. Mulailah dengan objek yang dapat diidentifikasi oleh pendengar Anda dan tindakan dengan hasil atau tujuan yang jelas. Jangan mengubah setiap kalimat subjek-kata kerja-objek menjadi urutan 把.

请把杯子放在托盘上。

Qǐng bǎ bēizi fàng zài tuōpán shàng.

Silakan letakkan cangkirnya di atas nampan.

Bandingkan: 请把杯子放。

Tujuan tidak ada dalam instruksi ini. Tambahkan 在托盘上 untuk menyelesaikan tindakan yang diinginkan.

Periksa, lalu buat kalimat sendiri

Permintaannya adalah “jangan letakkan kamus di lantai”. Susun 别 / 把 / 词典 / 放在地上. Apakah 把词典看 mengubah tindakan yang dimaksudkan?

Minta seseorang untuk memasukkan tiket ke dalam amplop, lalu katakan Anda belum selesai menulis alamatnya. Gunakan 把 di kedua kalimat.

Acuan jawaban

别把词典放在地上。别 berjalan sebelum 把; 词典 adalah objeknya; 放在地上 memberikan tujuan terlarang. 看 mengubah tindakan dan tidak memiliki tujuan yang diinginkan.

请把票放进信封里。我还没把地址写完。

Beri tiket tujuan dan tulisan hasil yang belum selesai. Simpan 还没 sebelum 把 dan pertahankan perbedaan antara tiket dan alamat.

Pelajaran lengkap dan referensi tata bahasa

Boleh dicetak untuk belajar pribadi atau di kelas dengan mencantumkan sumber.
Terjemahan dibantu AI; tidak diklaim telah ditinjau oleh guru atau penutur asli.